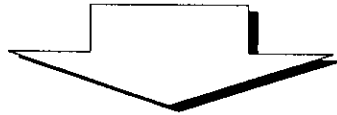


2004年度 市政與件과 力點施策

市政與件

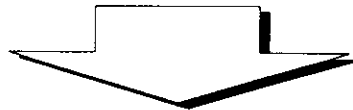
- 제1기 민선시정 출범에 따른 새로운 희망과 기대감 분출
- 시민편의시설 확충 및 관광·문화산업 육성 대책 시급
- 민·관·군과의 협력 및 지원체제 구축 절실



市政目標

— 시민중심의 전원·문화·국방 모범도시 계룡 —

- | | |
|--------------|--------------|
| 1. 함께하는 감동행정 | 2. 선린우호 민군화합 |
| 3. 지식정보 선진행정 | 4. 인간중심 상록도시 |



力點施策

- ① 시민중심의 고품질 감동 행정서비스 제공
- ② 국방 모범도시 및 대도시권 기능 분담도시 건설
- ③ 인간과 조화된 상록 생활환경 조성
- ④ 더불어 사는 지역사회 중심의 종합복지체제 구축
- ⑤ 전통·향군·현대가 조화된 계룡문화 창조
- ⑥ 모범적 지식정보 및 활기찬 지역경제 기반 구축
- ⑦ 풍요로운 농촌, 경쟁력 있는 농업 육성

企 劃 監 查 室

I . 2004 業務與件과 推進方向

1 業務 與件

- 민선자치의 원년을 맞이하여 행정수요가 큰폭으로 증가
⇒ 시정의 종합기획, 조정, 통제를 통한 환류기능이
그 어느때보다 절실
- 특히, 자치시정을 펼쳐갈 새로운 시책개발을 통한
⇒ 시민의 피부에 와닿는 행정을 펼칠수 있는 지방자치
역량 구축이 요구되고 있음
- 또한, 新행정수도 충청권 이전과 관련
⇒ 지역특성을 살린 국방관련 공공기관 유치 노력과
新행정수도 이전후보지 입지조사등 지원활동 강화

2 推進方向

- ① 시정의 종합조정 통제기능 강화로 누수없는 시정 추진
- ② 국방관련 공공기관유치 및 신행정수도이전관련 적극 대응
- ③ 시정의 다양하고 다각적인 홍보로 시너지효과 극대화
- ④ 민·관·군 대화합의 場 마련으로 시민결속 유도
- ⑤ 건전하고 효율적인 지방재정 운영을 통한 市경쟁력 강화
⇒ 市民을 市長으로 만드는 市民中心의 市政 先導

Ⅱ . 主要業務 實踐計劃

- ① 시정의 종합 기획 · 조정기능 강화
- ② 『계룡시정』 연구용역 추진
- ③ 내실있는 시정홍보
- ④ 효율적인 사회단체 지원운영
- ⑤ 민 · 관 · 군 협조체제 강화
- ⑥ 국방관련 공공기관 유치 추진
- ⑦ 건전하고 생산적인 『재정의 틀』 마련
- ⑧ 생산적 감사운영으로 깨끗한 공직사회 구현
- ⑨ 법무행정의 효율적 운영
- ⑩ 의회와의 협력증진 내실화
- ⑪ 시책제안 『Idea Bank』 운영
- ⑫ 논산시와 교류 강화
- ⑬ 전산 정보화사업 추진

① 市政의 綜合 企劃・調整機能 強化

- 시정의 올바른 방향제시로 통합성, 일관성 유지
- 시정현안의 종합적 체계적 관리로 지역발전 도모

① 시정조정위원회 및 토론회 운영의 활성화

- 신규 시책・사업에 대한 타당성 검토
 - 집단민원 등 현안사항에 대한 의견 종합 심의 조정
 - 각종 회의 내실운영으로 정보공유 및 협조체제 강화
- ⇒ 실효성 있는 대안 제시 및 Feed Back 기능 수행

② 시책별 주요업무에 대한 『자체평가』 실시

- 자체평가위원회 구성 운영 : 운영규칙 및 지침 마련
 - 자체평가를 통한 책임성 확보 및 공공서비스 질적 수준 향상
- 단위별 주요시책 평가대상 선정 자체평가(연 2회)

③ 새로운 변화와 활력이 넘치는 『열린시정』 추진

- 시정 자문위원회 구성 : 반기별 회의개최(시정설명 및 자문)
- 주요 시책설명회 개최 : 2004. 1월중(면동 연두순방시)
- 사업장 방문 현지대화 실시 등 시민의 다양한 의견수렴 시책반영
- 시정 추진상황 공개 : 일반시정, 우수시책등(홈페이지활용/수시)

담당부서

기획감사실 기획담당 (전화 2214, 840-2214)

② 『鵲龍市政』 研究用役 推進

- 제1기 민선자치 계룡의 성장 잠재력과 경쟁력 기반을 최적화하여 전국제일의 자치단체로 자리매김하기 위한
⇒ 발전방향과 비전이 담긴 현안시정 연구용역 추진

□ 推進方針

- 특색있는 『상록 계룡시 건설』을 위한 마스터플랜 수립
- 시정의 핵심역량 고도화 추진 방안 제시

□ 推進計劃

① 『계룡시정』 발전방향 및 비전 연구용역

- 기 간 : 2004. 1 ~ 10(10개월간)
- 용 역 비 : 100,000천원
- 내 용 : 한국을 대표하는 모범도시 건설을 위한 『상록 계룡시 2030 발전구상』

② 계룡시 『글로벌브랜드』 개발용역

- 기 간 : 2004. 1 ~ 4(4개월간)
- 용 역 비 : 30,000천원
- 내 용
 - ┌ 긍정적인 계룡시 이미지 확산 및 제고사업
 - └ 계룡시 글로벌브랜드의 개발 및 마케팅 추진 등

③ 市홍보 광고판 도안 용역

- 기 간 : 2004. 2 ~ 3(2개월간)
- 용 역 비 : 20,000천원
- 내 용 : 대내외에 우리 시를 상징, 홍보할 수 있는 도안 표현

담당부서	기획감사실 기획·공보통계담당 (전화 2214, 840-2214)
------	-------------------------------------

③ 内實있는 市政弘報

- 투명하고 시의성 있는 정보공개로 시정의 신뢰감 확보
- 능동적이고 적극적인 시정 홍보로 주민의 시정참여 유도

① 『계룡소식』 발간

- 사 업 량 : 월 1회(매월 1만부 발간)
- 내 용 : 시·의정 홍보, 계룡대 소식, 미담수범사례 등
- 배부대상 : 전 세대, 유관기관단체, 출향인사 등

⇒ 시민이 필요로 하는 다양한 정보 및 시책 소개로 시정참여 유도

② 『계룡시보』 발간

- 사 업 량 : 旬刊(월 3회, 60부)
- 내 용 : 자치법규의 제·개정, 각종 고시·공고사항 등
- 배부대상 : 실·과, 직속기관, 면·동(민원실)

⇒ 행정정보 공개 및 시민 의견수렴을 통한 시민 알권리 충족

③ 시정 광고 및 홍보자료 제작

- 사 업 량 : 3종(광고 / 홍보탑 / 홍보책자)
- 내 용
 - 市 이미지 홍보
 - 주요 시·의정활동 및 관광·축제 소개
 - 교통·문화·복지 등 市 생활안내
- 활 용
 - 계룡대 등 신규 전입주민 안내자료 「」로 활용
 - 각종 회의 및 교육시 시정 소개자료 「」로 활용

⇒ 열린 시정·찾아가는 시정홍보로 市 이미지 제고

담당부서

기획감사실 공보통계담당 (전화 2224, 840-2224)

4 效率的인 社會團體 支援 運營

사회단체의 합리적이고 효율적인 재원 지원으로 건전한 단체육성 및 공익활동의 극대화 운영

□ 推進方針

- 지역 문화·예술·체육 및 봉사단체 등 행사운영비
- 시에서 권장하는 사업 및 지역발전 기여단체 사업비
- 전액보조 보다는 자부담 원칙 지원하되 국지적인 사업 제외

□ 推進計劃

- 지원단체 : 민간 사회단체 중 공익활동단체
- 지원절차 : 계획수립, 공고→신청접수→심의→결과통보, 지원
- 사회단체보조금심의위원회 구성 및 개최(2004. 2~3월)

※ 계통시 지방재정계획 심의위원회에서 대행

- 지원액 : 280,000천원
- 심의사항
 - 사회단체의 지원대상과 범위에 관한 사항
 - 사회단체의 운영비 또는 사업비 지원에 관한 사항
 - 기타 사회단체의 육성 및 지원에 관련된 중요 사항

□ 期待效果

- 합리적이고 효율적인 사회단체 선정 및 지원액 배분
- 사회단체의 기능 활성화 유도로 지역사회 발전 기대

담당부서

기획감사실 민군협력담당 (전화 2228, 840-2228)

⑤ 『民·官·軍 協調體制』 強化

- 계룡대와 시청간 협력사업 추진으로 발전방안 모색
- 지역 현안사업에 대한 유기적인 공조체제 유지

□ 推進方針

- 내실 있는 『계룡시 정책협의회』 운영방안 모색
- 사안 발생시 실무 간사회를 중심으로 사전 조율
- 민·관·군의 지역 구심체 기능 도모

□ 推進計劃

- 정책협의회 관련 조례제정 : 2004. 2월까지
 - 구 성 : 30명 이내(위원장·시장·계군단장, 위원·민 4, 관 15, 군 9)
 - 민·관·군 확대회의 정례화 : 분기 1회
 - 실무협의회(간사회의) 수시 개최
 - 정책협의회 안건 선정내용 사전 구체화
- 분기별 정책협의회 개최 확행 : 1/4분기 계획(1월중)
 - 계룡시 발전계획 수립방향 설명
 - 군문화축제 준비계획 설명
 - 2003년 정책협의회時 상정안건 재협의
 - 군과의 만남 체험행사운영, 축구장 설치, 생활체육공원 조성, 군문화축제 개최, 2005년 이후 추진계획사업 등
- 기타 민·관·군 협력사항
 - 농번기 인력지원 및 재난방지 활동참여 확대 분위기 조성

담당부서

기획감사실 민군협력담당 (전화 2228, 840-2228)

6 國防關聯 公共機關 誘致 推進

- 계룡대의 유희부지를 활용한 국방부 산하 공공기관 유치로

⇒ 시장님 공약사항인 軍문화 메카 육성 및 市가 지향하는 국방모범도시의 골격을 완성하고자 함

推進背景

- 지역혁신 5개년계획 수립에 따른 『공공기관의 지방이전』 관련 유치전략의 일환으로 추진

誘致對象機關

기 관 명	소 재 지	구성인원	이전소요면적	비고
계	3개기관	1,675명	415,000평	
국방대학교(KNDU)	서울 은평 수색 205	867명	300,000평	
국방품질연구원(DQAA)	동대문 회기 39	488명	15,000평	
한국국방연구원(KIDA)	동대문 청량리 산5-7	320명	100,000평	

※ 3개기관 1차방문 유치홍보(2003. 12. 16) 및 계룡대 협조공문 발송

推進計劃

- 유치준비팀 구성 및 운영 : 기획감사실
- 기본계획수립 : 2004 상반기중
- 유치 후보지 선정(1~2개소) 및 市 지원사항 판단
- 계룡대와 협력, 국방부 건의방안 강구 및 유치홍보 추진 등

期待效果

- 계룡대 및 국방의 연구·교육기관을 망라한 군사도시로 성장
- 市의 전략 및 특화산업과의 연계성 강화로 지역발전 가속화

담당부서	기획감사실 기획담당 (전화 2214, 840-2214)
------	--------------------------------

7 健全하고 生産的인 「財政의 틀」 마련

- 어려운 재정여건이지만 도약하는 市의 미래가 담겨지면서 건전하고 생산적인 『財政의 틀』 확립
- 市政과 국·도정시책을 접목하여 투자의 시너지효과 증대

□ 推進方針

- 市의 여건에 알맞은 재정시스템 구축으로 재정운영의 안정성 확보
- 한정된 재원의 효율적·계획적 배분을 위한 재정제도 운영
- 양질의 국·도비 보조금 확보에 총력 경주

□ 推進計劃

- 내부 씹씹이를 줄이고, 市의 설계와 시민 복지증진에 집중투자
 - 2004년도 추경예산 편성(상·하 2회), 2005년도 본예산 편성(8~12월)
- 市 비전과 발전계획의 가시화를 위한 2005년도 중기재정계획 수립
 - 과거 투자실적을 분석, 2005년 예산편성기준과 향후 투자방향 제시
- 국·도비 예산확보 전담팀 구성·운영과 체계적인 대응
 - 대상사업 발굴 및 카드화정리(1~4월), 국고보조금신청(4월말), 관계기관방문 등 확보노력(5~12월)
 - 2004년 163억원 → 2005년 180억원(증 10%) 목표
- 채무관리 재조정으로 재정압박 해소
 - 호남선 입체교차시설 채무부담(72억원) → 道 부담 건의

담당부서

기획감사실 예산담당 (전화 2215, 840-2215)

8] 生産的 監査運營으로 깨끗한 公職社會 具現

- 자체감사, 공직 내부 통제강화에 의한 공직비위의 사전예방
- 감사결과 환류, 대민 감사창구의 확대로 공직 생산력 제고

① 자율과 책임의 자체감사 활성화

- 상급기관(감사원 및 도) 감사대비 철저
- 산하기관 2004년도 정기감사 : 3개기관(보건소 두마면 금암동)
- 사전예방을 위한 일상감사 실시 : 수시
 - 사업비 10억원 이상의 공사 및 2억원 이상의 물품구매

⇒ 중점 감사대상을 사업소 · 면동에서 본청 감사위주로 추진

② 내부통제 강화와 수시감사로 공직비위 사전예방

- 기강감사 실시 : 대민친절, 품위유지등 기본의무 준수실태
- 비위, 검·경 통보 공직자 엄정조치 및 특별관리로 재발방지

③ 감사결과 분석과 환류로 감사 실효성 확보

- 종합·부분·일상·기강감사 분석결과 전직원 주지(2회)
- 감사결과 이행상황 점검 등 관리철저로 감사실효성 확보(수시점검)
- 『감사길라잡이』 발간, 전직원 배부(7월중)

④ 「시민우선」의 감사행정으로 공직에 대한 인식 제고

- 대민행정 5대취약분야 집중감사 : 환경, 건축, 토목, 위생, 산림
- 대민 감사창구 확대 및 출장감사로 주민불편 신속처리

담당부서

기획감사실 감사법무담당 (전화 2218, 840-2218)

9 法務行政의 效率的 運營

- 체계적인 법무관리와 규제개혁의 실효성 제고로 앞서가는 행정 구현
- 주민의 알권리 충족 및 행정의 투명성 확보로 주민 권익보호

① 경쟁력있는 「자치법규 관리시스템」 구축·운영

- 「자치법규 관리시스템」을 구축하여 홈페이지에 게시 (4월중)
 - 시스템 구축으로 예산절감 및 차별화된 행정서비스 제공
 - 자치법규의 제·개정시 현행성 확보로 효율적인 시스템 관리
- 자치법규 제·개정시 시민의견 수렴 반영
 - 행정편의적, 획일적 정비에서 시민의사와 권익 반영

② 행정규제의 발굴·정비로 체계적인 규제개혁 추진

- 자치법규에 내재되어 있는 행정규제의 전수조사 : 6월중
- 「계룡시규제개혁위원회」 구성으로 규제에 대한 종합적 심사
 - 규제에 대한 완화 내지 개선을 통해 체계적인 규제정비
- 공무원들의 마인드 제고를 위한 규제개혁관련 교육 실시

③ 홈페이지에 「행정절차제도」 접속공간 개설

- 주민들의 권리 또는 의무에 직접적인 변동을 초래하는 행정처분 기준 및 행정절차제도 조사 (8월중)
 - 행정처분기준 등을 한데 모아서 홈페이지에 게시 (10월중)
 - 객관적·합리적 처분기준을 통해 행정의 공정성과 법적안정성 확보

담당부서

기획감사실 감사법무담당 (전화 2218, 840-2218)

Ⅹ 議會와의 協力增進 內實化

- 상호 이해와 유기적인 협력으로 동반자적 유대관계 확립
- 초대 시의회가 『대의기구』로 역할을 다할 수 있도록 적극 지원

① 지원분야

- 제1대 의회 운영에 따른 청사환경 및 물품등 신속지원

② 상호협력분야

- 시정 주요상황 보고 및 협의 정례화 : 화요간담회(격주)
- 의정활동에 필요한 자료, 상호 공유체계 확립
- 지역현안사항 공동 대처방안 강구

⇒ 의원의 시정이해 및 회기별 의정활동 적극 지원

Ⅺ 施策提案 『Idea Bank』 運營

- 다양한 계층의 시정 참여공간 확대로 열린 시정 구현
- 참신한 아이디어를 시정에 적극 반영 시정발전 도모

① 사이버 창구 설치

- 홈페이지에 「시민과 함께」 접속공간 설치운영(년중)

② 벤치마킹을 통한 우수시책 도입 : 시정계획에 반영

③ 우수시책 제안자 시상 : 12월(공무원, 시민)

담당부서

기획감사실 기획담당 (전화 2214, 840-2214)

12 論山市와 交流 強化

- 부족한 공공시설 및 문화를 공유하여 공동의 발전을 도모하고 소원해진 공동체 의식을 회복하고자 함

① 각종 행사시 민·관·군 축하사절단 파견

- 딸기축제(봄), 놀피축제(가을), 강경젓갈축제(가을),
각종 농산물 품평회등
⇒ 계통문화제 초청 및 프로그램 참여유도

② 기성세대 교류촉진

- 계룡·논산시장기(공동)타기 게이트볼대회 개최 ⇒ 윤번제

③ 민간단체 교류유도

- 市발전협의회, 기업인협의회, 농어민후계자협의회,
농업경영인협의회, 새마을 남녀지도자협의회 등

④ 각급 학교간 자매결연 추진

- 청소년 문화행사 공동유치
- 군악대 초청 연주회(봄, 가을), 음악회 개최 등

⑤ 연계 문화관광코스 공동개발

- 논산시 관광코스과 신도내 주초석 및 석재, 은농재, 모원재,
염선재등을 포함한 관광벨트화 추진

⇒ 국내외 교류사업 및 성과별 각종행사 추진시 적극
반영토록하여 공동발전의 기회로 활용

담당부서

기획감사실 기획담당 (전화 2214, 840-2214), 손 실·과

13 電算 情報化事業 推進

- 획기적인 정보화 시스템 확충으로 고품격 행정서비스 제공
- 건실한 운영 및 전파로 지역 정보마인드 향상 기여

① 전자문서 시스템 운영

- 전자서명 등 인증제 도입 : 서명도입, 암호화 인증키 부여
- 전자문서 시스템의 활용도 증대 → 2004 12월까지(목표 90%)
- 자료의 안전한 운영위한 디스크 및 백업 실시 : 일·주·월별

② 시정정보 시스템 운영

- 자료구축업무 : 8개분야
 - 출장관리, 당직관리, 공무국외 여행자관리, 지시사항관리, 의회사항약속관리, 건의사항관리, 민원접수처리관리, 회의장사용관리
- 단위 업무별 자료구축 및 프로그램 운영 : 2004. 1 ~ 12(1년간)

③ 市 홈페이지 운영

- 기초자료 현행화(update) 추진 : 2004. 1 ~ 12(1년간)
- 네티즌의 개선요구사항·이용 불편사항 파악 → 수시 보완작업
- 추후 성과별, 사업소별 홈페이지 추가 구축

④ 행정종합 정보시스템 운영

- 인터넷 민원시스템, 외부(시·도, 중앙부처)시스템, 내부(보건소 행정정보, LAIB, 전자결재, 민원공개)시스템 연계를 통한
- ⇒ 정보의 공동활용으로 업무능률 향상 극대화 및 초일류 디지털 시대 선도

담당부서	기획감사실 전산담당 (전화 2398, 840-2398)
------	--------------------------------

Ⅲ. 特殊施策事業

- ① 공약사항의 관리와 실천체계 확립
- ② 반복 민원사업(시민 불편사항) 추진
- ③ 세계 軍 문화 축제 준비
- ④ 시민 무료 정보화 교육 실시

① 公約事項의 管理와 實踐體系 確立

- 시민과의 약속사항 이행으로 신뢰행정 구현
- 현안사항의 신속하고 체계적인 해결로 지역발전 가시화

① 공약사항 현황 : 총 51건

분야별

자치행정 17, 교육 7, 문화·관광·체육 3, 주민복지 5,
농업·경제 6, 교통 5, 지역개발 8

사업 시기별

임기내 완료 30(59%), 임기내 착수 12(24%),
임기내 기반조성 9(17%)

② 공약사항 실천을 위한 체계 확립

- 추진 가능사업 확정 및 부서별 사업추진 : 2004. 1월중
- 공약사항별 코드번호 부여, 카드화 관리
- 지속적인 확인평가 기능을 통해 해결방안 모색
 - 시장공약사항에 대한 추진사항 보고 및 평가분석 실시(년 2회)
- 공약사항 이행을 위한 중앙 및 도 관계부처와 긴밀한 협조체제 유지
 - 투자재원 확보노력 경주(세원 발굴, 예산 지원건의 등)

⇒ 임기내 실천 가능한 사업, 조기 가시화 되도록 행정역량 결집

담당부서

기획감사실 기획담당 (전화 2214, 840-2214)

2 反復民願事業(市民 不便事項) 推進

- 오랫동안 고질적으로 시민들에게 불편을 주고 있는 민원을 직접 찾아, 최우선적으로 해결함으로써
⇒ 시민중심의 변화된 시정을 펼쳐 나가고자 함

□ 推進計劃

〈그동안 추진실적〉

- 사업조사계획 시달 : 2003. 12. 17
- 실과별 대상사업 현지조사 : 2003. 12. 18 ~ 2004. 1. 8
- 조사결과

(단위 : 건, 백만원)

구 분	계	도로 교통	소하천	농 지	녹지	마을 안길	노인 회관	가로등	상하 수도	기 타
건수	85	18	19	6	5	18	1	3	4	11
사업비	6,961	4,124	617	640	575	440	100	68	125	272

〈금년도 추진계획〉

- 추진계획 확정 및 부서별 사업추진 : 2004. 1월부터 단계적 시행
 - 본 예산사업부터 우선 시행하고, 예산 미확보사업은 1회추경 예산에 확보후 추진
 - 재원별 분석 : 지역개발비(10건, 800), 소규모사업비(9건, 600), 정주권사업비(2건, 630), 1회추경(64건, 4,931)
- 추진실적 보고 : 매분기별 1회(확대간부회의時)

□ 期待效果

- 생활민원사업의 신속한 처리로 초대 민선시정 이미지 제고 및 시민 定住의식 고취

담당부서	기획감사실 민군협력담당 (전화 2228, 840-2228)
------	----------------------------------

③ 世界 軍 文化 祝祭 準備

- 국방 중추의 계룡대와 연계한 특색있는 軍문화 EXPO 개최
- 세계 軍문화 교류로 세계평화와 남북통일 염원하는 메시지 전달

□ 推進方針

- 2004년도 제1회 계룡 軍 문화축제부터 시작
- 2007년 세계 軍 문화축제로 연계 추진

□ 事業概要

[軍 文化 EXPO 개최 구상안]

- 명 칭 : 가칭 『세계 軍문화 EXPO』
 - 주 제 : 평화와 안보 -
- 장 소 : 계룡대 주변 및 시내 일원
- 사 업 비 : 500억원(행사장 조성 및 진행비 ⇒ 추정)
- 사업기간 : 2004 ~ 2007년(EXPO 개최 2007년도 ⇒ 잠정)
- 내 용 : 세계 군 관련 전시행사 및 군 EXPO 개최, 축제형 이벤트 실시 및 행사장 구축(21만 여평)

□ 推進日程

① 1차년도(2004년 : 軍문화축제 개최)

- 2004. 1월 : 기본구상(안) 수립 및 벤치마킹
 - 주제 · 테마 설정, 관계기관 협의 및 건의 등
- 2004. 2월 : 기본계획 전문가 용역, 추진위원회 및 T/F팀 구성
- 2004. 3월 이후 : 행사장 정비 및 시설공사 추진
- 2004년 하반기 개최 : 국군의 날과 연계 추진

② 2차년도(2005년)

- 軍문화 축제 운영 및 EXPO 개최 준비
 - 축제 추진위원회 및 T/F팀을 EXPO 운영팀으로 변경
 - 심벌마크 확정 및 홍보물 제작 배포
- EXPO 기본계획 수립 및 시설물 설치 등

③ 3차년도(2006년)

- EXPO 추진계획 수립 및 준비 등
- 전시 시설물 등 설치 및 국내·외 참여업체 선정 협의

④ 행사년도(2007년)

- 개막식 준비(초청장 발송, 참여업체 발주 및 운영위원회 개최 안내, 운영관리요원 교육 등)
- EXPO 개최(10월중 ⇒ 잠정)

☐ 期待效果

- 軍사문화에 대한 이미지 향상 및 軍 사기양양
- 지역경제 활성화 창출과 지역환경 정비 효과
- 지역이미지 향상과 지역발전 비전 실현 효과

담당부서

기획감사실 민군협력담당 (전화 2228, 840-2228)

4 市民 無料 情報化 教育 實施

- 급변하는 인터넷 시대에 저변층에 기술보급
- ⇒ 정보격차 해소를 통한 시민의 폭넓은 정보활용 확대

□ 推進方針

- 무료교육으로 정보 사각지대 주민 다수 참여유도
- 시정홍보 및 민관 유대강화의 계기로 활용

□ 推進計劃

① 수준에 맞는 선별교육 및 쾌적한 교육분위기 조성

- 기초, 중급, 고급과정별 반편성 교육으로 교육효과 제고
- 전산교육장 환경개선으로 쾌적한 교육분위기 조성

② 프로그램 운영계획

- 교육접수창구 개설 : 市 홈페이지 및 리·통장
- 교육운영 : 2004. 1 ~ 12(1년간)
- 운영대상 ⇒ 목표 1,000명
 - 노인, 주부, 저소득층 등 : 1개반 20명씩, 매월 2주~4주
 - ※ 교육비 및 교재비 전액 무료(년간 2,300천원 소요)
- 강 사 : 초빙강사, 市직원, LG-IBM직원 활용
- 교육내용 : 컴퓨터 기초, 한글, 인터넷 활용방법 등

□ 期待效果

- 계층간의 정보공유 및 격차해소로 더불어 사는 사회분위기 조성
- 주민 정보화 교육을 통한 민·관 유대강화

담당부서	기획감사실 전산담당 (전화 2398, 840-2398)
------	--------------------------------

附 錄

2004年度 主要事業調書

(企劃監査室)

사 업 명	사 업 개 요	사 업 비 (백만원)					비고
		계	국비 (양)	도비	시비	기타	
계	10개사업	846			846		
계룡시 이미지 통합 (CIP)사업	1식	70			70		명시
계룡시정 발전방향 및 비전 연구용역	1식	100			100		신규
글로벌브랜드개발용역	1식	30			30		"
市 홍보광고판 도안 용역	1식	20			20		"
「계룡소식」 발간	월 1회	54			54		"
「계룡시보」 발간	월 3회	18			18		"
시정광고 및 홍보자료 제작	3종	146			146		"
사회단체보조금	1식	280			280		"
향군박람회 연구용역	1식	50			50		"
자치법규시스템구축	1식	30			30		"
시민 무료 정보화교육	1식(교재구입)	3			3		"
전산백업센터 구축	1식	45			45		"