

總 務 課



2005년도 상반기 추진성과



주요업무 추진상황



특수시책 추진상황



시의회 행정사무감사 조치결과



사업 추진현황 분석

계	%	완료	%	정상추진	%	부진	%
17건	100	1	7	16	93		

상반기 평가

- 시민중심의 전원·문화·국방도시건설을 위해 주민과 함께 하는 신뢰행정구현을 위해
 - 행정력을 집중한 결과 주민과 행정간의 신뢰가 구축되었고
- 3년차 지방자치행정이 안정적으로 정착되어 가고 있음

아쉬움과 각오

- 지방자치의 초기단계로서 직원화합행사 등을 통해 직원간 친목을 다졌으나 신규 채용 및 전입된 공무원이 많아 아직도 직원간의 결속이 미흡한데
 - 친목동호회 육성 및 정기적인 만남의 장을 마련 결속을 다져 나가도록 하겠음

[13] 통합정보센터 구축

■ 上半期 推進實績

- 2004. 10 : 기본계획 수립(2005본예산 반영)
- 2005. 5 : 주경 2억 확보
- 2005. 6. 27 : 세부 시행방안 마련 회의

■ 下半期 推進計劃

- 추진 기간 : 2005. 8월 ~ 11월(3개월간)
 - 사업비 : 약 9억 6천만원
 - 사업내용
 - 7월중 성능시험(BMT 테스트)을 통해 우수 장비 선정 후
 - 자료관, 토지정보, 전자결재 등 8개 업무 구축 운영
- ⇒ 통합 추진으로 인한 예산절감, 전산 운영환경의 안정성 및 효율성 제고

[12] 정보보안 인프라 구축

▣ 上半期 推進実績

- 2005. 3 : KT중남본부와 정보화기술 회의 개최
- 2005. 5 : 정보보증기술 심포지엄 참석(국정원, 행자부 주관)

▣ 下半期 推進計劃

- 추진 기간 : 2005. 10월중
- 사업비 : 1억 2천만원
- 사업 내용
 - 정보보안 인프라구축
 - IP네트워크 관리시스템(시청⇔면.동 및 직속기관)
- ⇒ 당초 5월중 구축예정이나, 급변하는 시스템 환경과 중앙~도⇔시청간 정보보호 기술 강화로 10월 중 완료 예정

[11] 행정정보망 이중화사업(도 ⇔ 시청⇔ 면·동)

■ 上半期 推進實績

- 2005. 4 도 ⇔ 시청구간 초고속국가망 구성
- 2005. 6 KT 계룡지점과 세부 기술협의 완료

■ 下半期 推進計劃

- 추진 기간 : 2005. 10월중 시청⇔면·동간 구축
- 사업비 : 2천만원
- 사업 내용
 - 전용회선(광Cable) 이중화설치(시청⇔면·동간)
 - 초고속정보통신장비 설치 (시청⇔면·동간)
 - ⇒ 초고속 회선속도의 증/감속 추진에 능동적 대처, 신속·정확하고 안정적인 전자민원서비스 및 예산절감 기여 도모



[10] 시민 만족형 소규모 주민숙원사업 추진

■ 上半期 推進實績

- 2005. 3 : 1차분 공사 발주 및 착공(13건, 354백만원)
- 2005. 5 : 1차분 공사 완료(10건)
 - 농소리 하수도정비공사외 9건
 - ※ 미발주사업 3개소
 - ┌ 광석리 진입로(토지 미타협)
 - └ 금암동 소규모 시설(토지 미타협)
 - └ 왕대 1리 하수도 정비(하수관거 사업후 발주)
- 2005. 5 ~ 6 : 2차분 소규모 지역개발사업 대상지 조사(20건)
- 2005. 6 : 2차분 실시 설계

■ 下半期 推進計劃

- 2005. 7 : 2차분 공사발주 및 착공(20건 487백만원)
 - 엄사 2리 아스콘 덧씌우기 공사외 19개소
- 2005. 9 : 3차분 소규모 지역개발사업 대상지 조사
- 2005.12 : 2·3차분 공사완료



⑨ 도시미관 제고를 위한 광고물의 효율적 관리

■ 上半期 推進實績

- 옥외광고물 허가·신고수리 : 604건(1일 평균 5건 민원처리)
 - 현수막 537건, 고정광고물 67건
- 불법광고물 정비 : 4,733건(유동광고물 4,611, 고정광고물 122)
- 기동단속반 운영으로 쾌적한 도시경관 유지 : 주3회 운영
- 옥외광고물에 대한 전수조사 실시 : 총 2,865개

■ 下半期 推進計劃

- 불법벽보 부착방지 시설공사 추진 : 20,400천원
 - 가로등, 전주 등 수량파악 후 실시
- 불법광고물 지속적 정비 : 2개반 편성
 - ┌ 합동단속반 : 공무원, 경찰, 광고협회, 각 관련부서 등
 - └ 기동단속반 : 도의새마을담당 외 3
 - ⇒ 상습, 고질적 불법광고물의 광고주는 강력한 행정처분
- 현수막 지정게시대 관리 철저 : 행정일반게시대 19개소
- 옥외광고업자 및 종사자에 대한 교육 실시
 - 정기·보수교육 : 2회 6명

8 자원봉사활동 기반구축 지원

■ 上半期 推進實績

- 자원봉사센터 사무소 설치 지원
 - 자원봉사센터 사무실 임대계약 체결 : 2005. 1. 25
 - 자원봉사센터 개소식 : 2005. 4. 19
 - 자원봉사센터 홈페이지 개통으로 온라인 참여 기반조성
- 자원봉사자들이 안심하고 활동할 수 있는 체계 구축
 - 자원봉사자 단체안심상해보험 가입 : 2005. 6. 7
 - 3개 단체 및 개인 286명이 등록 활동 중
- 자원봉사자 선진센터 견학 및 전문교육 실시 : 3회 150명

■ 下半期 推進計劃

- 자원봉사 활동의 체계적 지원을 위한 조직 정비
 - 기존 등록자 및 전문 직업인으로 전문 자원봉사단 구성
 - 전문 자원봉사자 모집을 위한 홍보 강화 : 팜프렛 제작
- 자원봉사자들의 자긍심 고취
 - 자원봉사자대회 참여 : 2회
- 각종 행사에 자원봉사 지원 : 계룡축제 등



7 도의정신 함양과 건전한 생활문화 정착

■ 上半期 推進實績

- 새마을운동중앙회 및 道복지농도원 위탁교육으로 시민의식 함양
 - 예절도민반 외 4개 과정 11명
- 스승존경 운동 전개
 - 스승과 만남의 광장 참여 : 1회 40명
 - 스승존경과 제자사랑 편지 공모 : 1건 1명

■ 下半期 推進計劃

- 「충남정신 발양」 사업의 적극 추진
 - 청소년 충남문화유적지 탐방
 - 기초질서 지키기 등 시민의식 함양 캠페인 전개
- 「예절의 고장 만들기 운동」 전개
 - 충·효·예 교실 운영 : 2회 80명
 - 예절교육 개최 : 1회 500명
- 전문 교육기관 위탁교육으로 시민의식 함양
 - 새마을운동중앙회 및 道복지농도원 위탁교육 실시
 - ⇒ 14개 과정 30명(청소년, 새마을지도자 등)

6 두마면사무소 분소 설치

■ 上半期 推進實績

- 분소설치 부지매입 : 2005. 1. 26
- 면사무소 분소 설계용역 발주 : 2005. 2. 14
- 투용자 심사 완료 : 2005. 4. 6

■ 下半期 推進計劃

- 면사무소 분소 실시설계완료 : 2005. 6. 30
- 면사무소 분소 공사발주 : 2005. 7월중
- 면사무소 분소 공사완료 : 2005. 12월중

5 정사 진입로 조형물 제작 설치 완료

■ 上半期 推進實績

○ 조형물 현상공모 공고 : 2004. 10. 1

○ 조형물 작품 접수 : 2004. 12. 13 ~ 12. 14

○ 작품심사 및 당선작 확정 : 2004. 12. 22

- 당선작품명 : 희망의 메시지(열린 문)

※ 곧고 바른 시의 이미지, 튼튼한 국방의 모범도시, 문화시민이 함께하는
미래지향적 시민들의 모습을 형상화

○ 조형물공사 착공 : 2005. 1. 25

○ 조형물공사 준공 : 2005. 4. 25

4 체계적인 국·공유재산 관리

■ 上半期 推進實績

○ 재산현황

- 국유재산 : 1,505필지(2,049,507 m^2)
- 공유재산 : 769필지(66.217 m^2)

○ 국공유재산 대부료 체납자 독촉(총 건수:107건)

- 대부재산 : 52건, 47필지(24.540 m^2)
- 본 세 : 8,012천원
- 가 산 금 : 3,083천원

○ 2005년도 행정재산 사용수익허가 및 사용료 부과

- 농협중앙회 계룡시청출장소 외 7건
- 사 용 료 : 7,285,190원

■ 下半期 推進計劃

- 국·공유재산 매각대상 자료 조사 : 2005. 6. 30 까지
- 국·공유재산 매각대상 매수신청접수 : 2005. 7월 부터
- 국·공유재산 매각 ⇨ 공개경쟁 입찰 원칙 추진



③ 시민들의 실터가 되는 청사 조성

■ 上半期 推進實績

- 청내 잔디파기, 수목시비, 전정작업 등 조경관리
 - 잔디파기 : 5,320㎡, 수목시비 : 870주, 전정작업 : 5,700주
 - 청내 조경용 화분 식재 : 화분 39개, 꽃(페쥬니아) 3,600본
- 장마철 대비 재해 예방
 - 청사 법면(측면) 유실방지 공사: 사업량 67㎡

■ 下半期 推進計劃

- 쾌적한 청사환경 조성과 시민의 휴식처로 청사 상시 개방
 - 수목·잔디 등 병충해 방제·전정으로 푸른 청사 유지
- 정기적인 청사 시설물 안전점검으로 안전사고 예방
 - 일상점검을 생활화하고 적기 수선으로 불편해소



2 즐겁게 일할 수 있는 직장분위기 조성

■ 上半期 推進實績

- 공무원 능력배양을 위한 지원
 - 능력개발비 27명 / 4,116천원
- 공무원 사기진작 프로그램 추진
 - 직원화합 체육대회 개최 1회, 유공공무원표창 10명
 - 취미동호회 육성지원 2개 2회 / 3,300천원
 - 자녀보육비지원 40명 / 23,093천원
 - 직원 생일케익 전달 100명 / 1,800천원

■ 下半期 推進計劃

- 해외배낭연수
 - 시기 : 7월 ~11월(15인/23,000천원)
- 외부강사 초빙 직장교육 : 3회



1 시민과 함께 하는 화합행정 추진

■ 上半期 推進實績

- 시정발전에 기여한 유공 시민 발굴 표창
 - 시민 표창장 및 감사패 수여 : 98명
- 市와 리·통장간 연계구축
 - 리·통장 이메일 갖기 운동 전개 (6월 현재 40%)
 - 이메일 및 모바일서비스 활용한 시정 홍보 및 각종행사 안내
- 리·통장 연합체육대회 개최 지원

■ 下半期 推進計劃

- 리·통장 이메일 갖기운동 지속 추진
- 시민을 위한 신뢰 행정구현 지속 추진
 - 친절하고 신속한 민원 행정 서비스 제공



- ① 시민과 함께하는 화합행정 추진
- ② 즐겁게 일할 수 있는 직장분위기 조성
- ③ 시민들의 쉼터가 되는 청사조성
- ④ 체계적인 국·공유재산 관리
- ⑤ 청사진입로 조형물 제작설치 사업추진
- ⑥ 두마면사무소 분소 설치
- ⑦ 도의정신 함양과 건전한 생활문화 정착
- ⑧ 자원봉사활동 기반구축 지원
- ⑨ 도시미관 제고를 위한 광고물의 효율적 관리
- [10] 시민 만족형 소규모 주민숙원사업 추진
- [11] 행정정보망 이중화사업
- [12] 정보보안 인프라구축
- [13] 통합정보센터 구축
- [14] 혁신분권 업무 추진
- [15] 공공기관 유치활동 추진

[14] 혁신분권 업무 추진

■ 上半期 推進實績

- 전 직원 혁신마인드 함양 교육 실시
 - 현대인재개발원에서 4기로 나누어 178명 교육
- 혁신도서 50권 구입 각 실과에 배부 : 05. 4. 25
- 혁신의지 고양을 위한 혁신표어 제작 배부(300매) : 05. 6. 9
- 「혁신토론 학습의 날」 운영 : 7회

■ 下半期 推進計劃

- 월례조회시 혁신 전문가 초청 특강 실시 3회 (2005. 8월 ~ 12월)
- 시정 제안제도 운영 (연중)
- 「지역혁신협의회」 구성·운영 : 2005. 10월



[15] 공공기관 유치활동 추진

■ 上半期 推進實績

- 공공기관 유치 추진계획수립 : 2005. 3. 8
 - 한국도로공사 등 3개 기관을 유치 대상으로 설정, 유치활동
- 「국가균형발전위원회」 방문 계획 수립 : 2005. 6. 3

■ 下半期 推進計劃

- 행정중심 복합도시의 배후도시로서의 유리한 입지여건을 활용,
현재 건설중인 「임암산업단지」에 공공기관 및 기업유치 추진
- 이전대상 공공기관이 확정 발표(중앙시·도) 되면 1개 기관 유치에
총력 경주
- 공공기관 유치 논리의 지속적인 개발



Ⅲ 특수시책 추진상황

- ① 사이버 계룡 인터넷 방송국 서비스 개시
- ② 시민에게 무료 정보화 서비스 제공



1 『사이버계룡』 인터넷 방송국 서비스 개시

■ 上半期 推進實績

- 2005. 4.15 사이버계룡 인터넷방송 최종시연회 개최
- 2005. 5.13 사이버계룡 인터넷방송국 개국(www.cgib.go.kr)

■ 下半期 推進計劃

- 중앙~도.시군 인터넷방송 홍보협조 주력
 - ⇒ 6. 13현재(2,528명 방문, 1일 84명 접속, 총 회원수:337명)
- 앞으로 운영비전과 연계
 - 다양한 정보서비스 제공
 - 시민과 함께 만드는 방송
 - ⇒ '06. 민.관.군 협력 Cyber Network구축 세부계획 수립



2 시민에게 무료 정보화 서비스 제공

■ 上半期 推進實績

○ 2005. 1월 ~ 6. 17일까지 총 10회(12주)

- 208명에게 무료 시민정보화 교육 실시

■ 下半期 推進計劃

○ 11월 말까지 주민(주부, 실버 위주) 총 800명을 대상으로

- 15차례 교육 실시(3층 전산교육장)

- 농민 정보화교육 실시(농업경제과 주관)

- 민원실 및 면·동의 디지털방 현장교육 실시

⇒ 민·관 유대강화 및 정보격차 해소로 더불어사는 사회분위기 조성



IV

시의회 행정사무감사 조치결과

☐ 總 括

요 구 유 형				추진구분		비 고
계	시 정	처 리	건 의	완 료	계 속	
11	9	1	1	11		

☐ 事業別 措置結果

〈 完了事業 〉

1. 현수막 등(광고) 발주 시정

- 계약 추진시 관내 업체에 균등한 기회 부여

2. 계룡발전연구원에 용역의뢰 시정

- 각종 용역 계약시 관련 법규를 검토하여 학술 및 정책개발 용역 계약시 적용

3. 청원경찰 활용방안 강구

- 주요시설물 경비 및 단속업무 분야 배치

- 상수도시설물 7, 주차단속 4, 불법건축물 단속 2

- 청사방호 및 민원안내 등

- 본청 2, 두마면 2

4. 각종 공사발주의 수의계약 시정 및 인쇄물 수주시 일부업체 수의계약 시정

- 공사 및 인쇄물 발주시 관내 사업자별 균등한 기회부여 추진

- 2004년도 수의계약현황 : 54건/1,449,000천원

1,000만원 이상 2,000만원 이하 계약실적이며 2,000만원 이상 공사계약은 관내사업자를 대상으로 공개입찰 실시

- 수의계약사업체 : 관내 31개업체

지속적으로 관내 사업자에게 균등한 계약으로 지역경제활성화에 적극 기여



5. 우수 공무원 확충

- 공무원 정원조례 개정 공포(2005. 5. 20)
- 우수공무원 채용
 - 채용완료 : 14명

6. 농업기술센터 원예담당 공무원 증원

- 원예담당농촌지도사 1명 정원책정하여 증원

7. 남선면 우편번호 재조정 건의

- 우체국과 우편번호 체계 조정여부 협의 : 2004년 8월
 - 연 6개 권역체계에서 시민의 불편을 최소화 방향으로 축소 및 조정 건의
2004년 12월 (우편번호 체계조정 년1회, 12월)
- 우편번호 체계는 정보통신부 우정사업본부가 주관하는데 어느 한 지역의
단위로 국한하여 우편번호를 바꾸는 것은 현실적으로 어렵다는 답변
 - 우편집중국의 기계설비 교체 등 예산상의 어려움
 - 어느 지역이든 집배원 배송지역 단위로 우편번호가 부여 운영 되고 있음



8. 진료소장 배치

- 2004년 2월 보건진료소 별정직(보건진료원) 공무원 승인 신청
 - 표준정원제운용지침 위배 및 보건소와 4~5km 이내의 근거리 이유로
행자부 불승인(2004년 4월)

9. 리스로 구입하여 사용중인 PC 년차적 구입

- 시 개청과 더불어 컴퓨터 220대를 일괄 조달 리스 구매
- 내구년한 경과 후에 일시 교체 하지 않고 일정비율씩 구매하여 재정부담
최소화 예정

10. 인터넷 한글주소 찾기 관련

- 우리시 홈페이지 접속주소는 영문 도메인으로 gyeryong.go.kr, gcity.go.kr을 사용중이며 한글도메인으로서는 계룡시.kr, 계룡시청.kr, 계룡시의회.kr을 사용하고 있음
- 한때 문제시 되었던 한글 키워드 '계룡시청'은 2004년 초 서비스 회사가 30여개로 늘어나면서 네티즌들이 검색사이트를 활용하게 되어 확보 의미를 잃음.
- 2003년말 네이버, 다음, 야후 등 주요검색사이트에 '계룡시청'을 등재하여 네티즌의 접근성을 높혀 현재 사용중임.

11. 공공기관 장애인 의무고용 준수

- 장애인고용촉진법 제34조 1항에 근거 국가지방자치단체는 정원의 2/100를 고용권장
- ※ 우리 시의 경우 고용기준 인원 4명 (2005년 6월 현재 3명)
- 2005년 중남도 제1회 9급행정직 공채임용시험에 장애인 1명요구 : 불합격(05.6.4)